

ISTITUTO COMPRENSIVO G. Minozzi - N. Festa
Via Lucana, 190 - 75100 MATERAC.M. MTIC82400V C.F.93051590771 ☎ 0835/311237 📠 0835/319436
E mail: mtic82400v@istruzione.it Pec: mtic82400v@pec.istruzione.it <http://www.icminozzifesta.edu.it>

Matera, 20/05/2024

IST. COMP. "MINOZZI - FESTA" MATERA Prot. 0003593 del 20/05/2024 I (Uscita)

AL SITO WEB - **BANNER PROGETTI FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**
ALLA PROF.SA ROSA NOBILE
ALL'ALBO ON LINE
ALLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
PERSONALE
INCARICHI CONFERITI AI DIPENDENTI
AL D.S.G.A.

OGGETTO: **COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** - LINEA DI INVESTIMENTO NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI ALL'ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALL'UNIVERSITÀ DEL **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - **NEXT GENERATION EU - PROGETTO Didattica 4P;**
CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-28289 **CUP D14D23002270006;**
LINEA DI INTERVENTO B - PERCORSO FORMATIVO DI LINGUA (INGLESE) PER DOCENTI
LETTERA DI CONFERIMENTO INCARICO TUTOR ALLA PROF.SA ROSA NOBILE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Legisl.vo n. 165/2001 - *NORME SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A.*;

VISTO il D.P.R. n. 275/1990 - *NORME IN MATERIA DI AUTONOMIA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;

VISTO il R.D. n. 2440/1923 - *NUOVE DISPOSIZIONI SULL'AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO E LA CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO*;

VISTO il D.l. n. 129/2018 - *REGOLAMENTO CONCERNENTE LE ISTRUZIONI GENERALI SULLA GESTIONE-CONTABILE AMMINISTRATIVA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE*;

VISTO il *REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI, SERVIZI E PER LA GESTIONE DELLE MINUTE SPESE* - Testo modificato con *DELIBERA CONSILIARE n. 62 dell'11/11/2022*;

VISTI i *REGOLAMENTI UE n. 1003/2013* (disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 (Fondi FESR) e n. 1304/2013 (Fondi FSE));

VISTO il *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA* - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 2.1: *DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO*;

ACQUISITA la *DELIBERA n. 33 della seduta del 21/02/2024 del Collegio dei Docenti* che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** con il Progetto *DIDATTICA 4P*;

ACQUISITA la *DELIBERA n. 129 della seduta del 26/01/2024 del Consiglio di Istituto* che dispone l'adesione dell'Istituzione scolastica all'avviso **M4C1I3.1-2023-1143 COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 65/2023)** con il Progetto *DIDATTICA 4P*;

- VISTA** l'avvenuta autorizzazione in data **18/02/2024 prot. 21857** dell'iniziativa progettuale **M4C1I3.1-2023-1143-P-28289** mediante controfirma da parte del Direttore dell'Unità di Missione del PNRR dell'accordo di concessione;
- ACQUISITO** il DECRETO DIRIGENZIALE prot. **1100 del 19/02/2024** di variazione del Programma Annuale e. f. 2024 dell'Istituzione scolastica per l'importo di **Euro 59.854,41** (cinquanta novemila ottocento cinquantaquattro/41);
- CONSIDERATO** che nell'ambito della **Linea di Intervento B** è previsto n. 1 **PERCORSO FORMATIVO DI LINGUA (INGLESE) PER DOCENTI**;
- RAVVISATA** la necessità di affidare l'incarico di **TUTOR** per la realizzazione del suddetto percorso;
- VISTA** la **DELIBERA N. 34/2024** con cui il Collegio dei Docenti ha attribuito al personale interno all'Istituzione scolastica gli incarichi funzionali alla realizzazione dell'iniziativa progettuale;
- CONSIDERATO** che la docente di lingua inglese nella scuola secondaria **ROSA NOBILE** è in possesso di titoli di studio, comprovate competenze professionali specifiche, pregresse esperienze progettuali, ottime competenze relazionali e didattiche in coerenza con gli incarichi da attribuire;

CONFERISCE

Alla docente **ROSA NOBILE** l'incarico di tutor nel **PERCORSO FORMATIVO DI LINGUA (INGLESE) PER DOCENTI**, della durata di n. 30 ore, destinato a n. 07 docenti dell'istituto comprensivo.

Il percorso si svolgerà in presenza con cadenza settimanale, secondo il calendario da definire di concerto con il docente formatore esperto.

COMPITI DEL TUTOR

Al tutor è richiesta una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo ed una verificabile competenza digitale per:

- Collaborare con il docente esperto nella definizione dell'intervento formativo e affiancarlo per l'intera durata di ciascun incontro previsto dal calendario stabilito;
- Collaborare con il docente esperto per facilitare l'attuazione di pratiche didattiche innovative e laboratoriali;
- Curare il collegamento tra l'intervento PNRR Futura e la didattica curricolare: coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e contattare i docenti del team dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Assicurare il monitoraggio fisico del corso: contattare tempestivamente gli alunni in caso di assenza; informarsi presso gli insegnanti di classe e presso i genitori della causa dell'assenza e riportarne le motivazioni nell'apposita area del registro digitale, presente sulla piattaforma GPU-Indire; nel caso di assenze ripetute, darne comunicazione al Dirigente scolastico; informare in tempo reale il Dirigente scolastico se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Somministrare i questionari di monitoraggio e valutazione proposti dal MIM;
- Gestire digitalmente il percorso: compilare le sezioni di propria competenza nella piattaforma PNRR Futura predisposta dal MIM, inserendo la struttura del corso, il calendario, la programmazione giornaliera delle attività; registrare assenze e presenze di corsisti ed operatori e assicurarsi che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Controllare la compilazione delle schede allievo.

COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico avverrà solo in seguito all'attivazione del percorso formativo.

La prestazione professionale **del tutor** sarà retribuita con un compenso pari ad **Euro 34,00** (importo onnicomprensivo) **per ogni ora effettivamente svolta**, comprensiva di tutti gli altri compiti indicati nell'art. 3 del presente Avviso.

Le ore prestate saranno documentate in un apposito registro di presenza.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e solo a seguito dell'effettiva erogazione, da parte delle autorità competenti, del finanziamento assegnato alla Scuola.

OBBLIGHI ACCESSORI

Tutti i dati e le informazioni di cui la docente entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati, essendone espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La docente, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: **Santeramo Maria Rosaria** - Dirigente scolastico

Per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Rosaria SANTERAMO

